

青岛西海岸新区民政局 2020 年政务公开培训计划表

时间	培训内容	培训范围	备注
3 月份	中华人民共和国政府信息公开条例	各工作室负责人、 政务公开工作人员	
6 月份	网站信息发布及审核操作、政务公开年度任务指标分解、依申请公开的接收和办理等。	各工作室负责人、 政务公开工作人员	
9 月份	各科室一对一培训工作会议	各工作室负责人、 政务公开工作人员	
11 月份	开展年终政务公开培训工作,重点内容是对照第三方评估要求,做好网站信息公开迎评工作。	各工作室负责人、 政务公开工作人员	